



ÁLFHÓLSSKÓLI

Skólanámskrá Álfhólsskóla

Einhverfudeild

Efnisyfirlit

Sögulegt ágrip	3
TEACCH - hugmyndafræðin	4
Ytra skipulag	4
Daglegt skipulag	8
Stundatöflur	8
Vinnukerfi	9
Einstaklingsnámskrá	10
Námsmat	12
Félagsfærni	12
Foreldrasamstarf	13
Símenntun starfsfólks	14
Uppbrotsdagar	14
Mötuneyti	14
Atferlismeðferð	15
CAT-kassinn	15
Akstur	16
Frístund	16
Grunnþættir menntunar	17
Heilbrigði og velferð	17
Jafnrétti	18
Sjálfbærni	18
Læsi	18
Sköpun	19
Lýðræði og mannréttindi	19
Lykilhæfni	20
Námsgreinar	20

Sögulegt ágrip

Haustið 1988 var stofnuð sérdeild fyrir nemendur með einhverfu við Dalbrautarskóla (B.U.G.L.). Menntamálaráðuneytið hafði farið þess á leit við Rögnu Freyju Karlsdóttur, þáverandi skólastjóra Dalbrautarskóla, að í skólanum yrði stofnuð sérdeild fyrir börn með einhverfu. Sigrún Hjartardóttir var ráðin deildarstjóri sérdeildarinnar. Gert var ráð fyrir að sérdeildin yrði dagskóli, sem starfaði allt árið. Þeir nemendur sem hefja áttu nám um haustið yrðu þá útskrifaðir af dagdeild B.U.G.L. Sérdeildin tók til starfa 26. september það ár og fór starfsemin fram í 60 m² bráðabirgðahúsnæði, sem sett var niður á lóð Dalbrautarskóla tveimur dögum fyrr. Þessi sérdeild var sú fyrsta sem sett var á laggirnar á Íslandi sérstaklega fyrir nemendur með einhverfu.

Fyrstu nemendurnir voru fjórir drengir. Tveir þeirra voru úr Reykjavík, einn úr Garðabæ og einn af Álftanesi. Sérdeildin var starfrækt sem dagskóli frá kl. 9:00 á morgnana til kl. 15:10. Við deildina störfuðu fimm kennrar (129,5 vikustundir), uppeldisfulltrúi í hálfu starfi og ráðgefandi sérfræðingur, Svanhildur Svavarsdóttir, 7 stundir á viku.

Leyfi fékkst til að sérdeildin yrði einnig starfrækt að sumarlagi og starfaði hún fyrsta skólaárið til 21. júlí sumarið 1989. Þetta fyrirkomulag varði næstu þrjú árin, þar til fundin voru önnur úrræði fyrir nemendurna yfir sumartímann.

Árin sem Sigrún Hjartardóttir var deildarstjóri sá hún um ráðgjöf til kennara og annara sem unnu með einhverf börn víðsvegar um landið. Sérdeildin var ráðgjafadeild um málefni einhverfu á landsvísu á þessum árum.

Fjölgun nemenda með einhverfu var fyrirsjáanleg og unnið var að því að útvega hentugra skólahúsnæði. Ekkert úrræði fékkst í Reykjavík og var þá leitað til nærliggjandi sveitarfélaga. Skólastjóri Digranesskóla, Sveinn Jóhannsson, var tilbúinn að veita sérdeildinni viðtöku. Sérdeildin var starfrækt í Dalbrautarskóla til 1. febrúar 1990 en fluttist þá í Digranesskóla í Kópavogi. Þar var hún til vorsins 2010 en það ár voru Digranesskóli og Hjallaskóli sameinaðir í einn skóla, Álfhólsskóla. Sérdeildinni var þá skipt upp í yngra- og eldra stig. Í Digranesi eru nemendur frá 1. – 4. bekkjar og í Hjalla frá 5. – 10. bekkjar. Nemendum hefur fjölgað töluvert síðustu ár.

Eitt af markmiðum sérdeildarinnar **var og er** að nemendur hafi tækifæri til að blandast inn í almenna bekki skólans eins og mögulegt er.

Sérdeildin byggir á og starfar aðallega eftir hugmyndafræði TEACCH líkansins og einnig atferlismótun.

TEACCH – hugmyndafræðin

TEACCH þjónustukerfið (Treatment and Education of Autistic and related Communication handicapped Children) er upprunnið í Norður-Karólínu í Bandaríkjunum. Hér er um að ræða alhliða þjónustu við einstaklinga með einhverfu og fjölskyldur þeirra, frá því að þeir fá greiningu til fullorðinsára.

Innan þjónustukerfisins hafa verið þróuð greiningar- og matsgögn (CARS, AA-PEP, PEP-R, ADI, A-DOS, PL-DOS) ásamt því að notuð eru alþjóðleg greiningarpróf á einhverfu, DSM-III-R og ICD 10 o.fl. Kennslufræðilegt mat fer fram að lokinni greiningu og út frá því er námsáætlun unnin.

TEACCH hugmyndafræðin myndar ramma um allt það starf sem fram fer í sérdeildinni og er rauði þráðurinn í starfinu. Lykilorð aðferðafræðinnar er skipulag, sem felur í sér eftirtalda þætti:

Ytra skipulag kennslustofunnar greinilegt, skipting milli svæða skýr

Stundatöflur myndrænar og hannaðar eftir þörfum einstaklingsins

Vinnukerfi, sýnir greinilega upphaf og endir

Einstaklingsnámskrá gerð fyrir hvern og einn

Að efla frumkvæði, sjálfstæði og félagsfærni einstaklingsins í mismunandi aðstæðum

Gott foreldrasamstarf

Símenntun fyrir starfsfólk

Ytra skipulag

Einhverfir skilja betur það sem þeir sjá en heyra. Umhverfið er skipulagt með uppröðun húsgagna til að stúka af svæði. Hvert viðfangsefni á sinn ákveðna stað. Aðstæður þurfa því að vera þannig, að einstaklingurinn geti séð hvar hann á að vera, til hvers ætlast er af honum og hvert hann á að fara næst. Því hafa nemendur ákveðinn stað þar sem þeir vinna sjálfstætt, annan þar sem þeir

borða nesti, þriðja þar sem þeir spila eða leika með dót, fjórða þar sem hópkennsla fer fram og þann fimmta þar sem þeir læra með kennara.



SÉÐ YFIR VINNUAÐSTÖÐU NEMENDA Í SJÁLFSTÆÐRI VINNU



VINNUSVÆÐI NEMANDA



SÉÐ YFIR SVÆÐI ÞAR SEM NEMENDUR LÆRA MEÐ KENNARA



MERKI SEM HANGIR YFIR SVÆÐI ÞAR SEM NEMENDUR BORÐA NESTI



SÝNISHORN AF STÝRISPJÖLDUM



Vinnusvæði/hópvinna



LEIKSVÆÐI YNGSTA STIGS

Daglegt skipulag

Stundatöflur

Stundaskrá sem sýnir allan daginn veitir öryggi og dregur úr kvíða. Því er búin til sjónræn stundaskrá ýmist úr hlutum, myndum eða orðum eftir þörfum hvers og eins. Stundaskránni er raðað upp á vegg, frá vinstri til hægri eða upp/niður eða hún er höfð í bók sem sýnir alla vikudagana eftir þörfum hvers og eins. Þróunin er misjöfn en stefnt er að því að nemandi geti að lokum stuðst við hefðbundna stundaskrá.



Stundatafla veturinn 2014 – 2015					
Aldundi	Aldurs	Lind	Virkjulundur	10.04	10. nóvember 2014
9:00 – 9:30	Heimiliðraði	Fr.	Heimiliðraði	Heimiliðraði	Heimiliðraði
9:30 – 10:00	Fremstund	Tess.	Fremstund	Fremstund	Fremstund
10:00	Hverdagsdagur		Hverdagsdagur	Hverdagsdagur	Hverdagsdagur
11:00	Bordá		Bordá	Bordá	Bordá
12:00	Friminutur		Friminutur	Friminutur	Friminutur
12:30 – 13:30	Stærðraði		Stærðraði	Stærðraði	Stærðraði
13:30 – 14:30	Iþróttir		Iþróttir	Iþróttir	Iþróttir
14:30 – 15:30	Heim		Heim	Heim	Heim
15:30 – 16:30					
16:30 – 17:30					
17:30 – 18:30					
18:30 – 19:30					
19:30 – 20:30					

SÝNISHORN AF STUNDATÖFLUM

Vinnukerfi

Vinnukerfi er útbúið til að gefa upplýsingar um hvernig eigi að vinna/læra, í hvaða röð og hve lengi. Áhersla er lögð á að nemandi vinni frá vinstri til hægri (lestraráttin). Notaðar eru sjónrænar vísbendingar, s.s. merktar vinnukörfur/skúffur. Fyrir framan sig hefur nemandinn litaspjöld, myndir eða númer, og sams konar merkingar eru á körfum/skúffum með verkefnum. Sé t.d. fyrsta spjaldið rauðt, parast það við körfu sem er með rauðu spjaldi og þá veit nemandinn að hann á að byrja á verkefnum í þeirri körfu. Þegar vinnu er lokið úr öllum köfunum, fær nemandinn spjald/tákn, sem gefur honum til kynna hvað næst er á dagskrá. Síðan geta sjónrænu vísbendingarnar verið blöð/ dagbækur með táknum eða skriflegum fyrirmælum, þar sem nemandi merkir við/strikar yfir þegar verki er lokið. Þetta getur einnig átt við um hvaða

athafnir sem er s.s. að klæða sig, þvo sér og matast. Þá eru útbúnar myndir/setningar í réttri athafnaröð og þannig gefin vísbending um hvað á að gera koll af kolli. Ákveðin verkefni sem nemendur fást við eru bútuð niður í vinnuferli með myndum eða skrifuðum texta, t.d. uppskriftir. Vinnukerfin þróast og stefnan er tekin á að þeir geti sótt námsgögn í skólatösku eins og aðrir nemendur áður en þau útskrifast úr grunnskóla.



SÝNISHORN AF VINNUKERFUM

Einstaklingsnámskrá

Forsendur einstaklingsámskrár eru bakgrunnsupplýsingar frá foreldrum og öðrum sérfræðingum, greining og þroskamat, áherslubættir/óskir foreldra, námsmat síðasta árs/staða, áhugamál og aldur, skólanámskrá Álfhólsskóla og aðalnámsskrá.

Einstaklingsnámskrá er skrifleg áætlun um nám og kennslu nemandans, þar sem Aðalnámskrá grunnskóla er höfð að leiðarljósi. Byrjað er á grunni og byggt þar ofan á og mjög mismunandi hvaða markmiðum nemendur ná á sinni skólagöngu. Einnig er mismunandi hvert nemandi nær í hverri námsgrein fyrir sig. Nemandi gæti t.a.m. náð markmiðum 5. bekkjar í stærðfræði en 3. bekkjar í íslensku. Nemendur læra allar þær námsgreinar sem kenndar eru í skólanum hafi þeir forsendur til að læra þær.

Einstaklingsnámskrár eru gerðar við upphaf haust- og vorannar en eru endurskoðaðar jafnt og þétt yfir allan veturinn.

Einstaklingsnámskráin er unnin af þeim sem kenna nemandanum og er byggð á mati á getu og því sem þjálfa þarf nemandann í hverju sinni. Hafa þarf í huga

hvaða atriði skuli hafa forgang til að þau gagnist nemandanum sem best. Oft eru það atriði sem snúa að athöfnum daglegs lífs og sjálfstæði nemandans.

Í einstaklingsnámskrá á að koma fram hvað á að kenna, hvaða aðferðir eru notaðar og hvers vegna. Einnig þarf að koma fram sú þjónusta sem nemandinn þarf á að halda í skólanum eða í tengslum við hana s.s. fylgd í kennslustundir, gæsla í útiveru, skólaakstur og jafnvél úrræði eftir að skóla lýkur á daginn.

Í Álfhólsskóla er lögð áhersla á að nemendur fái nám við hæfi. Í skólanum er námsver (lesver og stærðfræðiver) og færnimiðaðir list- og verkgreinatímar. Nemendur sérdeildar hafa aðgang að þessum úrræðum. Við gerð einstaklingsnámskrár er tekið mið af áhugamálum og getu nemandans og metið að hve miklu leyti nemandinn tekur þátt í almenna bekkjarkerfinu eða nýtir sér sérúrræðin sem skólinn býður upp á. Hafi nemandi ekki getu til að nýta sér þessi úrræði fær hann þess í stað markvissa einstaklingskennslu í sérdeildinni.

Reynsla undanfarinna ára hefur sýnt að nemendur í sérdeildinni hafa flestir getað fylgt sínum jafnöldrum í list- og verkgreinum.

<p>Sérdeild fyrir einhverf börn Álfhólsskóli</p> <p>skólastrið 2014 - 2015</p> <p>AT: _____</p> <p>Skíðstæði: Höfn - Höfn og Hafnaborg - Höfn - Höfn</p> <p>Kennsluhúsar á vísu: 35 kennsluhúsar</p> <p>Borðar höggmunar i hótelum með hótelum í skólastuðnum.</p> <p>Þær hjá síðumars: 8 kennsluhúsar</p> <p>Þær með endurskrifti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eftirlitahúsar: 7 kennsluhúsar • Tölvur: 2 kennsluhúsar • Spili: 7 kennsluhúsar • Ísl.: 2 kennsluhúsar • Sigurtorfi: 1 kennsluhúsar <p>Þær hjá alþingis- síðum- og sundarhúsum: 13 kennsluhúsar</p> <p>Endurskriftar hjá fólksskóla 1/6:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kennsluhúsar meginþróunarmáli með 2 áratíð kennsluhúsar 2 áratíð • Þundur í endurskriftarhúsum 1 áratíð með kennsluhúsar 2 áratíð • Lærar- og verðgagnaðar 8 áratíð einnig meðkvæmt kennsluhúsið til meðan leikur • Þundur 2 áratíð <p>Umþóðunarsíða 1 Síðablað Umþóðunarsíða 2 Árni Síðumáttur</p>	<p>Lifstílni</p> <p>Þróunarlífsgildi Útvalg Námsferðir</p> <p>Langfimmarkorti:</p> <p>A3 _____ þarf til að fá sínar ósíðan og ósíðan ósíðan fyrir fimmarsíðu.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">1. máj</th> <th style="text-align: center;">31. des.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rúmkost</td> <td style="text-align: center;">---</td> <td style="text-align: center;">---</td> </tr> <tr> <td>Útvald með undanfundið með til að fá fyrir árin fólksskóla 1/6</td> <td style="text-align: center;">---</td> <td style="text-align: center;">---</td> </tr> <tr> <td>Uppsetning fólksskóla 1/6</td> <td style="text-align: center;">---</td> <td style="text-align: center;">---</td> </tr> <tr> <td>Lærlingar fólksskóla 1/6</td> <td style="text-align: center;">---</td> <td style="text-align: center;">---</td> </tr> <tr> <td>Allir fólksskóla 1/6</td> <td style="text-align: center;">---</td> <td style="text-align: center;">---</td> </tr> <tr> <td>Vinnsluhúsið í Álfhólsskóli</td> <td style="text-align: center;">---</td> <td style="text-align: center;">---</td> </tr> <tr> <td>Ófær hólfarðar ófær hólfarðar ófær hólfarðar</td> <td style="text-align: center;">---</td> <td style="text-align: center;">---</td> </tr> <tr> <td>Lærlingar fólksskóla 1/6</td> <td style="text-align: center;">---</td> <td style="text-align: center;">---</td> </tr> <tr> <td>Upplausn og gerð til að málunargangar sínar</td> <td style="text-align: center;">---</td> <td style="text-align: center;">---</td> </tr> </tbody> </table> <p>Leikur: Verkefni</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">1.6. 2.6.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Meðalhárti - dagheið</td> <td style="text-align: center;">• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8. • Fyrir hólfarðar ófær hólfarðar ófær hólfarðar</td> </tr> <tr> <td>Meðalhárti - spjaldhárti - meðan</td> <td style="text-align: center;">• Allir fólksskóla 1/6 meðalhárti - spjaldhárti - meðan 8. • Ægishólmur meðalhárti - meðan 8. • Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.</td> </tr> <tr> <td>Meðalhárti</td> <td style="text-align: center;">• Fólksskóla 1/6 meðalhárti - meðan 8.</td> </tr> <tr> <td>Meðalhárti - álfhólsskóli - meðan</td> <td style="text-align: center;">• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.</td> </tr> <tr> <td>Meðalhárti - endurskriftarhúsum</td> <td style="text-align: center;">• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.</td> </tr> <tr> <td>Meðalhárti - sundarhúsum</td> <td style="text-align: center;">• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.</td> </tr> <tr> <td>Meðalhárti - og 1. áratíð</td> <td style="text-align: center;">• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.</td> </tr> <tr> <td>Spjaldhárti - meðan</td> <td style="text-align: center;">• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.</td> </tr> <tr> <td>Spjaldhárti</td> <td style="text-align: center;">• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.</td> </tr> </tbody> </table>		1. máj	31. des.	Rúmkost	---	---	Útvald með undanfundið með til að fá fyrir árin fólksskóla 1/6	---	---	Uppsetning fólksskóla 1/6	---	---	Lærlingar fólksskóla 1/6	---	---	Allir fólksskóla 1/6	---	---	Vinnsluhúsið í Álfhólsskóli	---	---	Ófær hólfarðar ófær hólfarðar ófær hólfarðar	---	---	Lærlingar fólksskóla 1/6	---	---	Upplausn og gerð til að málunargangar sínar	---	---		1.6. 2.6.	Meðalhárti - dagheið	• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8. • Fyrir hólfarðar ófær hólfarðar ófær hólfarðar	Meðalhárti - spjaldhárti - meðan	• Allir fólksskóla 1/6 meðalhárti - spjaldhárti - meðan 8. • Ægishólmur meðalhárti - meðan 8. • Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.	Meðalhárti	• Fólksskóla 1/6 meðalhárti - meðan 8.	Meðalhárti - álfhólsskóli - meðan	• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.	Meðalhárti - endurskriftarhúsum	• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.	Meðalhárti - sundarhúsum	• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.	Meðalhárti - og 1. áratíð	• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.	Spjaldhárti - meðan	• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.	Spjaldhárti	• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.
	1. máj	31. des.																																																	
Rúmkost	---	---																																																	
Útvald með undanfundið með til að fá fyrir árin fólksskóla 1/6	---	---																																																	
Uppsetning fólksskóla 1/6	---	---																																																	
Lærlingar fólksskóla 1/6	---	---																																																	
Allir fólksskóla 1/6	---	---																																																	
Vinnsluhúsið í Álfhólsskóli	---	---																																																	
Ófær hólfarðar ófær hólfarðar ófær hólfarðar	---	---																																																	
Lærlingar fólksskóla 1/6	---	---																																																	
Upplausn og gerð til að málunargangar sínar	---	---																																																	
	1.6. 2.6.																																																		
Meðalhárti - dagheið	• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8. • Fyrir hólfarðar ófær hólfarðar ófær hólfarðar																																																		
Meðalhárti - spjaldhárti - meðan	• Allir fólksskóla 1/6 meðalhárti - spjaldhárti - meðan 8. • Ægishólmur meðalhárti - meðan 8. • Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.																																																		
Meðalhárti	• Fólksskóla 1/6 meðalhárti - meðan 8.																																																		
Meðalhárti - álfhólsskóli - meðan	• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.																																																		
Meðalhárti - endurskriftarhúsum	• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.																																																		
Meðalhárti - sundarhúsum	• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.																																																		
Meðalhárti - og 1. áratíð	• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.																																																		
Spjaldhárti - meðan	• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.																																																		
Spjaldhárti	• Ægishólmur meðalhárti - meðan 8.																																																		

SÝNISHORN AF HLUTA EINSTAKLINGSNÁMSKRÁ

Eitt af markmiðum blöndunar er að skapa aðstæður innan almenna skólans til að styrkja nemendur félagslega. Að þeir læri að vera með öðrum börnum, læri umgengnisreglur og vonin er einnig að félagslegt samspil geti myndast að einhverju leyti. Nemendur sérdeildar tilheyra umsjónarbekk eftir aldri. Misjafnt er hversu mikið nemendur blandast í bekki, sumir fara út í bekki daglega, aðrir sjaldnar. Algengara er að nemendur séu með almennum bekkjum í sérgreinatínum en í bóklegum. Bæði er það vegna þess að í sérgreinatínum er meira um verklega kennslu og einnig eru hóparnir fámennari og því auðveldara að gera tilraun með blöndun.

Einnig er lögð áhersla á blöndun í yngri bekkjum. Nemendur yngri bekkja eiga auðveldara með að fylgja jafnöldrum jafnt félagslega sem og námslega. Eftir því sem námsefni þyngist eiga nemendur með einhverfu oft á tíðum mun erfiðara með að skilja þau fyrirmæli sem gefin eru yfir bekkinn.

Ef nemandi ræður við námsefni sem kennt er í almennum bekk og líður vel með bekkjarfélögum fylgir hann þeim í námsgreininni.

Námsmat

Námsmat er framkvæmt á mismunandi hátt í samræmi við einstaklings-námskrá. Í einstaka námsgreinum geta nemendur tekið sömu próf og jafnaldrar. Oftast eru þó útbúin einstaklingsmiðuð próf og kannanir sem eru þá út frá viðmiðum einstaklingsnámskrá. Einkunnargjöfin er ýmist í formi talna, skriflegra umsagna eða huglægs mats.

Félagsfærni

Félagsfærni gengur út á að þekkja eigin tilfinningar og annarra og vera fær í samskiptum við aðra. Unnið er að því að auka sjálfstæði og öryggi nemenda. Nemendur eru þjálfaðir í sömu athöfnum/verkefnum/ferlum á mismunandi stöðum til að auðvelda þeim yfirfærsluna. Ferlið er endurtekið þar til árangur hefur náðst.

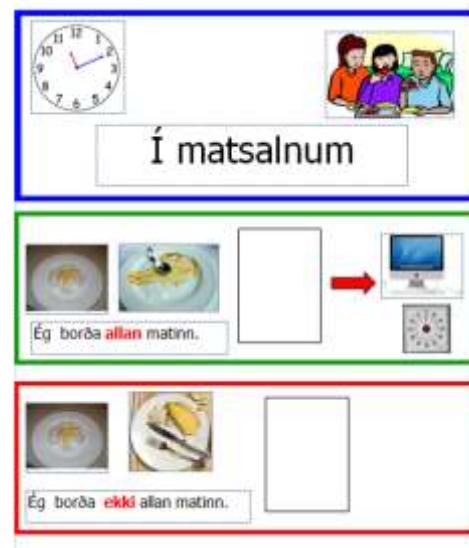
Þegar nemandinn hefur áttað sig á ferlinu getur hann farið að framkvæma margvíslegar athafnir án aðstoðar fullorðinna. Skipulag er því forsenda þess að nemandinn öðlist sjálfstæði þegar fram í sækir. Með auknu sjálfstæði er síðan hægt að draga úr ytra skipulagi.

Félagsfærnisögur eru notaðar sem hjálpartæki fyrir nemendur til að efla færni þeirra í félagslegum aðstæðum. Sagan er aðlöguð að þeim nemanda sem hún á

að höfða til og ákveðnu tilefni eða ákveðinni hegðun sem kenna þarf. Félagsfærnisagan er leiðbeinandi, veitir nemandanum upplýsingar um hvað er framundan og dregur því einnig úr kvíða.



SÝNISHORN AF FÉLAGSFÆRNISÖGUM



SÝNISHORN AF UMBUNARKERFI

Foreldrasamstarf

Nán samvinna heimilis og skóla er forsenda þess að góður árangur náist í kennslu og meðferð einhverfra.

Foreldraviðtöl eru að hausti og þá er lögð fram einstaklingsnámskrá nemandans. Foreldrar fá þá tækifæri til að ákveða í samvinnu við kennara ef það er eitthvað sérstakt, sem þeir vilja að skólinn leggi áherslu á. Aðrir foreldrafundir eru á sama tíma og foreldrafundir Álfhólsskóla. Foreldrar geta einnig óskað eftir fleiri fundum við kennara nemandans ef þörf er á. Auk þess eru haldnir teymisfundir fyrir einstaka nemendur þar sem hinir ýmsu sérfræðingar, sem koma að málefni nemandans, hittast og ræða saman.

Foreldrar eru virtir sem samstarfsaðilar og tillit tekið til mismunandi aðstæðna þeirra.

Samskiptabók, tölvusamskipti, símtöl og smáskilaboð eru notuð til að auðvelda upplýsingaflæði á milli heimilis og skóla. Foreldrar ráða miklu um með hvaða hætti samskiptin fara fram.

Símenntun starfsfólks

Nauðsynlegt er að starfsfólk fylgist með því nýjasta sem er að gerast í kennslu og þjálfun einhverfra barna. Æskilegt er að nýr starfsmaður fari m.a. á námskeið í „Skipulögðum vinnubrögðum“ sem halddið er á vegum Greiningar- og ráðgjafarstöð ríkisins. Einnig er gott að allir kennarar geti notað CAT-kassann. Kennarar fylgjast með nýjungum og sækja þá fyrirlestra sem í boði eru um málefni barna með einhverfu.

Uppbrotsdagar

Nemendur í sérdeild taka þátt í uppbrotsdögum skólans svo sem öskudegi, þemadögum, heilsudögum og vinabekkjadögum. Þó kemur fyrir að nemendur treysta sér ekki til að taka þátt og er hvert tilfelli metið af kennurum.



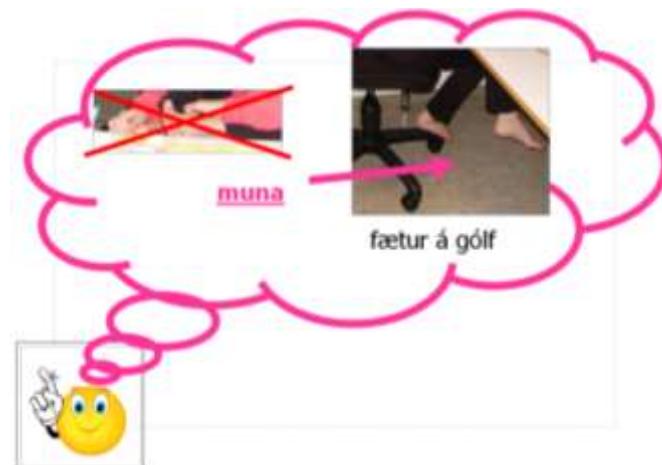
Mötuneyti

Í Álfhólsskóla er boðið upp á heitan mat í hádeginu gegn gjaldi. Þeim nemendum sem þess þurfa er fylgt í matsal og þau aðstoðuð við að matast. Þar er stefnt að því að með tíð og tíma geti þau farið án fylgdar í matsal og læri helstu umgegnisreglur þar. Notuð eru umbunarkerfi og stýrispjöld þegar þess þarf. Þeir nemendur sem af einhverjum orsökum treysta sér ekki til að matast í

matsal er færður matur inn í kennslustofur og borða þeir hann á því svæði sem þeir eru vanir að borða nesti.

Atferlismeðferð

Teacch skipulagið er atferlismótandi í sjálfu sér, því meiri skilningur sem nemandinn hefur á umhverfi sínu, þeim mun betri líðan og hegðun. Skipulagt umhverfi stuðlar að bættri hegðun og sjálfstjórn. Engu að síður getur þurft að grípa til sértækra úrræða til að breyta hegðun, sem hefur truflandi áhrif á nemandann og umhverfi hans. Reynt er að sýna nemandanum hvað hann á að gera, fremur en hvað hann á ekki að gera. Hér eru notaðar myndir til að hjálpa nemandunum að skilja. Stundum geta myndir sem sýna neikvæðu hegðunina einnig hjálpað nemandu til að stöðva þá hegðun.



CAT-kassinn

Um nokkurra ára skeið hefur CAT- kassinn verið markvisst notaður í Álfhólsskóla. Þessi aðferð er sérstaklega þróuð til að auðvelda samræður við börn og ungmenni, sem eiga í erfiðleikum með að tjá sig beint um tilfinningar, hugsanir og upplifanir. CAT-kassinn var upphaflega notaður til að styðja samtöl við börn með raskanir á einhverfurófi. Reynslan hefur síðan leitt í ljós að börn með eðlilegan þroska sem eiga í ýmsum félagslegum erfiðleikum geta einnig haft gagn af þessari aðferð. Nemendur hitta kennarann og vinna verkefni úr CAT-kassanum. Einnig er farið yfir félagsfærnisögur. Mikið er lagt upp úr samskiptum heimilis og skóla. Notuð er samskiptabók, svo kölluð hrósbók, þar sem foreldrar skrifa reglulega hróssögur um barnið. Kennarinn notar hróssögurnar eins og annað efni til að efla sjálfsmýnd nemandans.



Akstur

Nemendur sérdeilda geta fengið akstur til og frá skóla og í frístundaheimili. Þessa þjónustu þurfa foreldrar að sækja um hjá skólaskrifstofu Kópavogsbæjar. Ferðaþjónusta fatlaðra Kópavogi-Garðabæ og Mosfellsbæ sér um aksturinn. Foreldrar bera ábyrgð á samskiptum við ferðaþjónustuna, t.d. að tilkynna forföll.

Frístund

Félagsþjónustan í Kópavogi starfrækir frístundaheimilið Hrafninn fyrir fatlaða nemendur í 5. til 10. bekk í grunnskólum Kópavogs. Úrræðið er til húsa í Kársnesskóla sem er staðsettur við Skólagerði. Um er að ræða heilsárs skólatengt tilboð fyrir nemendur þar sem þeim gefst tækifæri til að dvelja við leik og skapandi störf í umsjá starfsfólks eftir að skólastarfi lýkur og til kl. 17:15 alla virka daga. Í vetrarfríum og á starfsdögum er opið frá 8:00 til 17:00.

Þessa þjónustu þurfa foreldrar að sækja um á skólaskrifstofu Kópavogsbæjar. Foreldrar hafa möguleika á að sækja um 1 – 5 daga vistun fyrir barnið sitt og halda þá þjónustunni í vetrarfríum, á starfsdögum, á skertum skóladögum, í dimbilvikunni, á virkum dögum jólafrís og á sumrin.

Markmið frístundaheimilisins er að veita þeim nemendum sem þar dvelja öruggt athvarf eftir skóla þar sem boðið er upp á skipulagðar tómstundir við allra hæfi, útivist og slökun. Sérstök áhersla er lögð á að hverjum og einum nemanda líði vel og finnist gott að koma í frístundaheimilið þar sem hann nýtur sín í öruggu og skemmtilegu umhverfi.



KÁRSNESSKÓLI

Haustið 2014 var opnuð dægradvöl fyrir börn í sérdeild 1. til 4. bekkjar. Hún er staðsett Álfhósskóla Digranesi og er opin frá kl 13:10 til 17:00 alla skóladaga.

Dægradvölin er einnig opin á starfsdögum og skertum skólädögum s.s. samráðsdögum, litlujólum og öskudagi en er lokað þegar skólinn er lokaður s.s. í vetrarfríum, jólafríi, dimbilviku og yfir sumartímum.

Markmið dægradvalar er að veita þeim nemendum sem þar dvelja öruggt athvarf eftir skóla, sett er upp sjónrænt skipulag dag hvern þar sem boðið er upp á skipulagðan leik við allra hæfi, útvist og slökun. Sérstök áhersla er lögð á að hverjum og einum nemanda líði vel og finnist gott að koma í dægradvöl þar sem hann nýtur sín í öruggu og skemmtilegu umhverfi. Foreldrar sækja um vistun í dægradvöl á skrifstofu skólans.



ÁLFHÓLSSKÓLI DIGRANES

Grunnþættir menntunar

Heilbrigði og velferð

Heilbrigði byggir á andlegri, líkamlegri og félagslegri vellíðan. Í sérdeild Álfhólsskóla er leitast við að efla heilbrigði og stuðla að velferð og vellíðan. Þetta er gert með því meðal annars að leggja áherslu á jákvæð samskipti, holla og góða næringu og hreyfingu. Starfsfólk skólans hefur að leiðarljósi að styrkja sjálfsmynd nemenda og hjálpa þeim að bera ábyrgð á eigin lífi. Með samvinnu þeirra sem að skólanum koma er leitast við að viðhalda góðum skólabrag.

Í skólanum er verkefnið *Göngum í skólann* þar sem nemendur, sem hafa getu til, eru hvattir til að ganga í skólann. Á vorin eru heilsudagar þar sem nemendur spreyyta sig í ýmsum þrautum.

Í Álfhólsskóla er boðið upp á hafragraut á morgnana og heitan mat í hádeginu. Nemendur eru kvattir til þess að koma með hollt nesti í skólann.

Til að efla góðan skólabrag eru árlega haldnir þemadagar þar sem blöndun er milli bekkja og/eða árganga. Í skólanum eru vinabekkir og nokkrum sinnum eru

haldnir vinabekkjadagar þar sem nemendur vinna saman ýmis verkefni. Þessir dagar eru oft í tengslum við annað uppbrot eins og t.d. dag stærðfræðinnar.

Jafnrétti

Jafnrétti felur í sér gagnrýna skoðun á viðteknum hugmyndum í samféluginu með það að leiðarljósi að kenna börnum og unglungum að greina aðstæður sem leiða til mismununar sumra og forréttinda annarra.

Í Álfhólsskóla er leitast við að skapa tækifæri fyrir alla til að þroskast á eigin forsendum og rækta hæfileika sína. Allir nemendur eiga sem jafnasta og víðtækasta möguleika. Allt starf, aðstæður og búnaður skal ætíð taka mið af jafnrétti allra sem að skólanum koma eða nota þjónustu hans.

Sjálfbærni

Sjálfbærni snýst um samspil umhverfis, efnahags, samfélags og velferðar. Algengasti skilningur á hugtökunum sjálfbærni og sjálfbær þróun felur í sér að við skilum umhverfinu til afkomendanna, í jafngóðu eða betra ástandi en við tókum við því.

Í Álfhólsskóla er leitast við að efla vitund og skilning nemenda á sjálfbærni, umhverfinu og samféluginu. Það er meðal annars gert með verkefninu „Göngum í skólann“, vordögum, þemadögum, og náms- og vettvangsferðum. Einnig tökum við þátt í Grænfánanum sem er verkefni í umhverfisvernd á vegum Landverndar. Það kennir nemendum meðal annars að flokka sorp og stuðla að orkusparnaði.

Læsi

Læsi er hæfileikinn til að bera kennsl á, skilja, túlka, skapa og tjá sig með því að nota efni af ýmsu tagi í ólíkum miðlum. Læsi og þjálfun í íslensku eru grunnforsendur náms og skiptir þáttur heimilanna ekki síður máli hvað það varðar en þáttur skólans. Lestrarnám hefst við upphaf skólagöngunnar þar sem aðaláhersla er lögð á lestrartækni sem er undirstaða þess að geta lesið sér til gagns. Starf kennara snýst ekki eingöngu um að miðla þekkingu heldur einnig að liðsinna nemendum við að afla sér þekkingar með allri þeirri tækni sem í boði er. Þjálfun í víðlæsi tekur við af námi í lestrartækni og er hluti af lestrarnáminu alla skólagönguna.

Í sérdeild Álfhólsskóla er leitast við að þjálfa víðlæsi, það er færni nemenda við að nota margs konar miðla til að skapa merkingu. Unnið er heilstætt með móðurmálið og lögð áhersla á að efla gagnrýna hugsun, þjálfa virka hlustun og æfa nemendur í munnlegum flutningi á hvers konar efni. Þegar nemendur hafa náð undistöðuatriðum í lestri eru þeir hvattir til að lesa sér til gagns og skemmtunar. Þeir læra að nota skólabókasafn og vinna sérstök lesskilningsverkefni.

Sköpun

Í sköpun felst að móta viðfangsefni og miðla þeim; búa til, gera eitthvað nýtt eða öðruvísi en viðkomandi kann eða hefur gert áður. Sköpun er að uppgötva, njóta, örva forvitni og áhuga, virkja ímyndunaraflíð og leika sér með möguleika. Sköpunarferlið sjálft og að horfa á það með gagnrýnum augum skiptir ekki síður máli en afraksturinn. Frumkvæði nemenda fer eftir því hversu mikið rými þeir hafa fengið fyrir skapandi hugsun.

Sköpun er mikilvægur þáttur í námi og starfi. Í sérdeild Álfhólsskóla er leitast við að flétta sköpun inn í nám nemenda. Áhersla er lögð á list- og verkgreinar. Leitast er við að veita aðstöðu til að nýta tækni og miðla. Nemendum býðst að hafa áhrif á framvindu verkefna með því að sýna sjálfstæð vinnubrögð og bera ábyrgð á eigin verkefnum. Kennrarar leggja sig fram við að vera hvetjandi og ýta markvisst undir forvitni og tilraunir nemenda. Reynt er að gera verkefni nemenda sýnileg. Nemendur í sérdeild fá sérstaka færnitíma þar sem verkgreinakennrarar ýta undir sköpunargleði nemenda.

Lýðræði og mannréttindi

Lýðræðis- og mannréttindamenntun byggist á gagnrýnni hugsun og ígrundun um grunngildi samfélagsins. Uppeldi til lýðræðis felst í því að barn sé og verði virkur þátttakandi í samfélagi. Að vera virkur þátttakandi í samfélagi krefst ákveðinna mannkosta eins og frumkvæðis, sjálfstæðrar dómgreindar, hæfileika til að geta sett sig í spor annarra og geta unnið með öðrum af virðingu og sanngirni. Í sérdeild Álfhólsskóla er leitast við að efla gagnrýna hugsun og lögð áhersla á að borin sé virðing fyrir skoðunum annarra. Þessu má til dæmis ná fram með samræðum, hóp- og paravinnu. Eldri nemendur sitja bekkjarfundi með umsjónarbekkjum sínum. Einnig eru nemendur hvattir til að hittast utan skóla og skipuleggja í sameiningu samverustundir á sínum forsendum.

Lykilhæfni

- 1. Tjáning og miðlun.** Hæfni nemenda til að tjá hugsanir sínar, tilfinningar og skoðanir munnlega, skriflega og á annan hátt. Hæfni til að miðla þekkingu og leikni sinni og flytja mál sitt skýrt og áheyrilega og taka þátt í samræðum og rökræðum.
- 2. Skapandi og gagnrýnin hugsun.** Skapandi hugsun og frumkvæði í efnistökum og úrvinnslu. Hæfni nemanda til að nota þekkingu og leikni, draga ályktanir, áræðni til að leita nýrra lausna og beita gagnrýninni hugsun og röksemdafærslu.
- 3. Sjálfstæði og samvinna.** Hæfni nemanda til að vinna sjálfstætt, í samstarfi við aðra og undir leiðsögn.
- 4. Nýting miðla og upplýsinga.** Hæfni nemanda til að nýta margvíslega miðla í þekkingarleit, úrvinnslu og miðlun og nýta upplýsingar á ábyrgan, skapandi og gagnrýninn hátt.
- 5. Ábyrgð og mat á eigin námi.** Hæfni nemanda til að bera ábyrgð á eigin námi og leggja mat á eigin vinnubrögð og frammistöðu.

Hér að ofan eru fimm atriði í lykilhæfni samkvæmt aðalnámskrá. Stefnt er að því að ná þessum markmiðum í allri kennslu en reynslan hefur sýnt að í kennslu einhverfra barna eru þetta einmitt þau atriði sem þjálfa þarf sérstaklega. Lifaldur segir ekki til um hvaða stigi nemendur ættu að hafa náð í þessari hæfni.

Námsgreinar

Í sérdeildinni er lögð áhersla á að nemendur nái færni í stærðfræði og íslensku og geti bjargað sér í daglegu lífi. Önnur fög eru kennd með tilliti til færni hvers nemanda og áhugasviðs. Tvítyngdir nemendur fá bæði kennslu í íslensku og því tungumáli sem talað er heima, sé þess kostur. Mikil lífsleikni- og félagsfærnikennsla fer fram í deildinni. Kennrarar hafa almennar námskrár til hliðsjónar. Námsefni þarf að aðlaga að hverjum nemanda og oftast er aðeins unnið með eitt atriði í einu.



<i>Ég sé</i> _____		<i>peysu.</i>
<i>Ég sé</i> _____		<i>buxur.</i>
<i>Ég sé</i> _____		<i>húfu.</i>
<i>Ég sé</i> _____		<i>úlpu.</i>
<i>Ég sé</i> _____		<i>trefil.</i>
<i>Ég sé</i> _____		<i>kjól.</i>

